

# 職員募集のお知らせ

## ○人数

事務補助職員 若干名

## ○業務内容

職種 事務

仕事内容 健康診断結果入力・作成、健康診断業務補助(身体測定、視力検査、聴力検査)  
各種契約事務に関する補助

## ○雇用期間

令和8年4月1日～令和9年3月31日

1年 契約更新あり(2回まで)

## ○受付期間

随時

※面接日をお知らせしますので事前に電話連絡してください。

公益財団法人とくしま未来健康づくり機構

総務課総務担当 TEL088-633-2266

## ○応募書類

履歴書(写真貼付)、職務経歴書

※面接当日持参

## ○選考等

選考方法 面接

日 時 隨時

## ○賃金・手当

日 給 8,368円 月額 170,707円(月平均労働日数20.4日)

通勤手当 当機構規程により支給

## ○就業時間

8時30分～17時15分

※短時間勤務希望の場合は要相談

## ○休日等

土・日、祝日、お盆休み、年末年始(12/29～1/3)

## ○その他

・自家用自動車通勤の場合、駐車場代として月額2,000円徴収

・早朝出勤あり

・土、日出勤あり